

„BÁNÁT” Szerb Kulturális Egyesület

ALAPSZABÁLYA



változásokkal egységes szerkezetbe foglalt hatályos szövege

A „Bánát” Szerb Kulturális Egyesület alapszabályát a természetes személy tagok az alábbiak szerint állapítják meg, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.) alapján, az Egyesület tevékenységét az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről, valamint ezen alapszabály alapján fejt ki.

A jelen alapszabály a „Bánát” Szerb Kulturális Egyesület alapszabályát valamennyi módosítással együtt, egységes szerkezetbe foglalva tartalmazza az alábbiak szerint:

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület neve: **„Bánát” Szerb Kulturális Egyesület**
2. Az Egyesület székhelye: 6772 Deszk, Széchenyi István utca 41.
3. Az Egyesület önálló jogi személy.
4. Működési területe: Magyarország területe
5. Jelképei: az Egyesület emblémája és pecsétje
Kör alakban a külső körívben „Bánát” Szerb Kulturális Egyesület felirat, alul a körívben DESZK felirat található, a középen elhelyezkedő kör alakú mezőben 8 táncos pár található, kört formálva.
6. Jogállása: Önkéntesen létrehozott, önkormányzati elven alapuló, demokratikus szervezet, amely alapszabályában meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal, önálló ügyintéző és képviselői szervekkel, valamint önálló költségvetéssel rendelkezik.
7. Az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

II. Fejezet

AZ EGYESÜLET CÉLJAI, FELADATAI

1. Az Egyesület céljai:
 - a.) a magyarországi szerbek társadalmi, közművelődési, nyelvi és nemzeti identitása, nemzetiségi kulturális autonómiája megőrzése,
 - b.) a magyarországi szerbek egyéni és közösségi, társadalmi közművelődési, valamint az ezzel összefüggő más érdekeinek képviselete és védelme a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az Alaptörvény és az Európai Unió Alapszerződése által biztosított nemzetiségi jogok figyelembe vételével,
 - c.) a nemzetiségi identitáshoz kötődő tárgyi és szellemi kultúra, kulturális értékek, javak megőrzése, hozzáférhetővé tétele, hagyományok és a közösségi nyelvhasználat megőrzése, gyakorlása, terjesztése és továbbörökítése,
 - d.) a szerb nemzetiség képviselete,
 - e.) a szerb nemzetiség érdekvédelme, érdekképviselete, a nemzetiségi kulturális autonómiával közvetlenül összefüggő tevékenységek ellátása elősegítése.
2. Az Egyesület céljai elérése érdekében különösen az alábbi tevékenységeket végzi:
 - a.) a nemzetiséghez tartozók szellemi, kulturális örökségének, kulturális hagyományainak megőrzése, fenntartása, fejlesztése, bemutatása,
 - b.) nemzetiségi lakosság rendszeres vagy alkalmi közművelődési tevékenységének, a lakosság önszerveződő közösségeinek kulturális szolgáltatásokkal való ellátása érdekében erre a célra alkalmassá tett és üzemeltetett, létesítmény fenntartása,
 - c.) a kulturális örökség védelméről szóló törvény hatálya alá tartozó, a nemzetiség kulturális, történeti, vallási hagyományai megőrzésének szempontjából kiemelt jelentőségű műemléki és kulturális javak (pl. közterület, épületegyüttes, épület, temető, temetkezési hely, szobor, emlékmű, emléktábla, tárgyi képi hangrögzített, írásos emlék, művészeti alkotás) megőrzése,

- d.) a magyarországi szerb néptánc és népzene felkutatása és feldolgozása,
- e.) a tanintézetekben a szerb nyelv oktatásának elősegítése,
- f.) kapcsolattartás az anyaországi (Szerbia, Montenegró) kulturális és oktatási intézményeivel,
- g.) a Deszk környéki szerbek kultúrájának és anyanyelvének ápolása,
- h.) kapcsolattartás a szerb pravoszláv egyházal és a Deszki Szerb Önkormányzattal,
- i.) a magyarországi nemzetiségi kisebbségekkel való együttműködés,
- j.) Deszk és környéke néphagyományainak, kulturális és egyházi kincseinek felkutatása,
- k.) népszokások összegyűjtése, színpadra állítása, publikálása (DESZKI FÜZETEK),
- l.) magyarországi szerb nemzetiségi kultúra propagálása hazánkban és külföldön,
- m.) a kulturális örökség helyi védelme,
- n.) szerb népi tárgy alkotó kultúra megőrzése,
- o.) a népi mesterségek ápolása, szellemi és tárgyi értékeinek átörökítése, átadása, fenntartása, megőrzése
- p.) a magyarországi szerbek képviselője és érdekvédelme.

3. Az Egyesület tevékenységei a TEÁOR '25 szerint:

18.20 '25	Egyéb sokszorosítás
58.11 '25	Könyvkiadás
58.14 '25	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
58.19 '25	Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
59.11 '25	Film-, video, televízióműsor készítése
59.12 '25	Film-, video, televízióműsor készítés, -kiadás
59.20 '25	Hangfelvétel-készítés, -kiadás
72.20 '25	Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
82.11 '25	Adminisztratív, üzletmenetet segítő szolgáltatás
82.30 '25	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
85.52 '25	Kulturális képzés
85.59 '25	M.n.s. egyéb oktatás
85.60 '25	M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
90.01 '25	Előadó-művészet
90.04 '25	Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
90.11 '25	Irodalmi, zenei alkotótevékenység
90.12 '25	Képzőművészeti alkotótevékenység
90.13 '25	Egyéb alkotóművészeti tevékenység
90.39 '25	Egyéb alkotó-, előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
91.30 '25	Kulturális örökség megőrzését, helyreállítását támogató tevékenység
94.99 '08	M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

III. Fejezet

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS ÉS MŰKÖDÉS

1. Az Egyesület szervei:

- A) Közgyűlés
- B) Elnökség
- C) I. Az Egyesület elnöke,
II. Az elnökség tagjai
- D) Művészeti Csoportok

A) Közgyűlés

- a) Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amelyet a tagok összessége alkot. A közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehetnek a nem teljes jogú tagok (pártoló tagok), valamint az egyéb meghívottak.
- b) A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. /rendes közgyűlés/. Amennyiben a tagok 20 %-a írásban kezdeményezi az elnöknel, a közgyűlést a kezdeményezés kézhezvételét követő 15 napon belül össze kell hívni /rendkívüli közgyűlés/.
- c) A közgyűlést az elnök hívja össze és vezeti az ülést. A közgyűlésre valamennyi nyilvántartásban szereplő tagot, valamint a tanácskozási joggal rendelkezőket - a kitűzött időpont előtt legalább 15 nappal - a napirendet is tartalmazó értesítéssel meg kell hívni.

- d) A meghívó tartalmazza a közgyűlés helyét és idejét, valamint a tárgyalandó napirendhez kapcsolódó és kiküldésre kerülő írásos anyagok felsorolását. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
- e) A közgyűlés nyilvános.
- f) A Közgyűlésre minden tagot meghívó küldése útján oly módon kell meghívni, úgy, hogy a meghívók elküldése és a Közgyűlés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. A Közgyűlés összehívása történhet tértivevénnyel feladott levélben, postai úton, vagy elektronikus levél útján is, oly módon, hogy a tag a levelezőrendszerén keresztül olvasási visszaigazolás, vagy válaszüzenet küldésével igazolja, hogy a meghívót átvette, vagy az Egyesület belső üzenetküldő rendszerén – Bánát Fórumon – keresztül, mely a feltöltés időpontját, illetve a letöltést időpontját rögzíti. A meghívót, az előzetes értesítési időközben – a nyilvánosság érdekében – közzé kell tenni az Egyesület honlapján is, illetve a közgyűlésre szóló meghívót az Egyesület elnöke az érintetteket a székhelyén lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel is közli. A Közgyűlést az Egyesület székhelyén vagy Deszk területén belül, az Elnök által kijelölt egyéb alkalmas helyszínen kell megtartani.
- g) Közvetlenül a szavazást követően az Elnök – a szavazatszámlálók segítségével - összesíti a leadott szavazatokat, akként, hogy megállapítja a szavazásra jogosultak számát, valamint a határozati javaslatra „igen” szavazatot leadók számát. Amennyiben ezen számítás alapján az egyszerű többség, avagy – amennyiben az adott kérdésben a jelen Alapszabály vagy jogszabály minősített többséget ír elő – az előírt mértékű minősített többség megállapítható, úgy az Elnök szóban kihirdeti a jelenlévő tagoknak, hogy a határozat meghozatalra került (a továbbiakban: „meghozott határozat”); ellenkező esetben arról, hogy a határozat nem került meghozatalra (a továbbiakban: „elutasított határozat”).
- A határozat hatályba lépésének időpontja: az Elnök általi – fentiek szerinti – kihirdetésének időpontja. A határozat meghozataláról, avagy elutasításáról az Elnök 8 munkanapon belül köteles az adott Közgyűlésen jelen nem lévő tagoknak írásbeli tájékoztatást küldeni, feltüntetve benne a meghozott, vagy elutasított határozat tartalmát, valamint a határozat meghozatalának időpontját. A határozat meghozataláról, avagy elutasításáról szóló írásbeli tájékoztatás történhet tértivevénnyel feladott levélben, postai úton, írásban tértivevényes küldeményben vagy írásban, az átvételt igazolható módon, a közgyűlési jegyzőkönyv kivonata egy hitelesített példányának megküldésével, illetve átadás-átvételével, továbbá elektronikus levél útján is, oly módon, hogy a tag a levelezőrendszerén keresztül olvasási visszaigazolás, vagy válaszüzenet küldésével igazolja, hogy a tájékoztatást átvette.
- h) A Közgyűlés tisztségviselői: a levezető elnök, két jegyzőkönyv hitelesítő (akik egyúttal a szavazatszámlálók), és a jegyzőkönyvvezető. A Közgyűlést az Egyesület Elnöke vezeti, mint levezető elnök.
- i) A jegyzőkönyv hitelesítőket (szavazatszámlálókat) a Közgyűlés az ülés elején, első napirendi pontjának keretében az általános szabályok szerint választja. Jegyzőkönyvvezetőnek – a levezető elnök javaslata alapján – az egyik jegyzőkönyv hitelesítő, vagy rajta kívülálló személy is megválasztható. A szavazati jog gyakorlásának feltétele az Egyesületi tagság, Közgyűlés tartása esetén pedig további feltétel a tag személyes jelenléte.
- j) Amennyiben az első közgyűlés nem határozatképes, a megismételt közgyűlés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes lesz. A megismételt Közgyűlést legkorábban az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt első közgyűlés időpontját követő 3 napon belüli, de 30 napnál nem későbbi időpontra kell összehívni és megtartani. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A tagoknak a megismételt közgyűlésre újabb meghívót kell küldeni, melyben a tagokat figyelmeztetni kell a megváltozott határozatképességi szabályokra.
- k) A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, amennyiben arról jelen alapszabály vagy jogszabály másként nem rendelkezik. Titkos szavazást kell elrendelni abban az esetben, amennyiben erre a közgyűlésen indítvány érkezik, és azt a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok több mint a fele támogatja. A Közgyűlés a tisztségviselőket nyílt szavazással választja.
- l) A szavazás nyílt, amennyiben a titkos szavazásra indítvány nem érkezik, vagy az indítványt a közgyűlés elveti. A Közgyűlés a tisztségviselőket nyílt szavazással választja.
- m) Az alapszabály módosításához a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata, szükséges. Az egyesület célja módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- n) A jelenlévő tagok 2/3-os szavazati aránya / minősített többség / szükséges:
- az alapszabály elfogadásához és módosításához,
 - a vezető szervek /a szervezet elnöke, a vezetőség tagjai és az Ellenőrző Bizottsági tagok/ megválasztásához, létszámuk megállapításához,
 - az Egyesület más egyesülettel való egyesülés kimondásához vagy az Egyesület szétváláshoz,
 - az éves költségvetés megállapításához, módosításához,
 - az éves gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadásához,

- a művészeti és szakvezetők megválasztásához, beszámoltatásához, visszahívásához,
 - az Egyesület működési irányainak meghatározásához,
 - az Egyesület egyesületek szövetségéhez való csatlakozás elhatározásához,
 - az Elnökség által hozott fegyelmi határozatok ellen benyújtott fellebbezések elbírálásához.
- o) A közgyűlésről hitelesített jegyzőkönyvet kell felvenni.

A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a közgyűlés időpontját,
- napirendjét, a napirend szerint tárgyalta kérdések rövid összefoglalását,
- az elfogadott határozatok pontos szövegét, sorszám szerint / évszámmal
- a résztvevők névsorát a jelenléti ív tartalmazza, mely a jegyzőkönyvhöz kerül csatolásra,
- a szavazási eredményeket és a hozott határozatokat.

A jegyzőkönyvet az elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jelenlevő tagok közül a hitelesítésre felkért 2 tag írja alá.

p) A közgyűlés kizárólagos hatáskörben dönt:

- az alapszabály elfogadásáról és módosításáról
- az elnök, az elnökségi tagok és az Ellenőrző Bizottság tagjainak, megválasztásáról
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásáról és módosításáról
- az Elnökség éves beszámolójának elfogadásáról
- az éves munkaterv elfogadásáról,
- a költségvetés meghatározásáról,
- a tagdíjfizetés elveinek és mértékének megállapításáról,
- az Egyesület éves beszámolója elfogadásáról,
- a tagsági jogviszonnyal kapcsolatos jogorvoslati kérelmek elbírálásáról,
- más Egyesülettel való egyesüléséről, szétválásáról és az Egyesület feloszlásáról.

B) Az Elnökség

a) Az Egyesület ügyeit két közgyűlés között az Elnökség intézi, gazdálkodik a szervezet vagyonával. Létszáma 5 fő. Az Elnökség tagjait a közgyűlés 5 évre választja, a tagok újraválaszthatók. Az Elnökség tagjai: a szervezet elnöke, az elnökségi tagok. Az elnökség valamely tagját a közgyűlés összes tagja kétharmadának indítványára vissza lehet hívni, az indítványról a közgyűlés határoz.

b) Az elnökségi ülést az elnök hívja össze, az elnökség valamennyi tagjának, írásos meghívásával, a napirend közlése mellett; a meghívó tartalmazza az ülés helyét és idejét, valamint a tárgyalandó napirendhez kapcsolódó és kiküldésre kerülő írásos anyagok felsorolását. Az Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente egyszer ülést tart. Az Elnökség két tagjának együttes indítványára az elnök 5 napon belül rendkívüli elnökségi ülést hív össze.

c) Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, minősített szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni és ismételt szavazategyenlőség esetén az indítványt elvetettnek kell tekinteni. A határozatképességhez az elnökség legalább 4 tagjának jelenléte szükséges. Szakmai feladat végrehajtásával kapcsolatos határozathozatalhoz a művészeti vezető egyetértése szükséges.

d) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben. A határozatot az érintettel igazolható módon közölni kell.

e) Az elnökségi ülésről írásos feljegyzést kell vezetni, melyben rögzíteni kell az ülés időpontját, tárgyát, a jelenlevőket, a hozott határozatokat és a szavazati arányt.

f) Az Elnökség tagjait az Egyesület vagyonával való gazdálkodás terén fokozott felelősség terheli. Döntéseiről, tevékenységéről a soron következő közgyűlésen köteles beszámolni.

g) Az elnökség feladatai - melyet részletesen Ügyrendjében állapít meg - így különösen:

- dönt mindazon kérdésekben, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe,
- megszervezi és végrehajtja a közgyűlésen meghatározott feladatokat,
- kapcsolatot tart fenn a települési önkormányzattal, a helyi kisebbségi önkormányzattal az egyéb civil szervezetekkel és a lakossággal
- megszervezi és végrehajtja az alapszabályban meghatározott feladatokat,

- gondoskodik a Szervezeti és Működési Szabályzat elkészítéséről és a közgyűlés elé terjesztéséről,
- elkészíti és a közgyűlés elé terjeszti a beszámolókat, javaslatokat, határozati javaslatokat,
- gondoskodik új tagok szervezéséről, dönt a tagfelvétel és a tag kizárása ügyében
- döntésre előkészíti az Egyesület éves költségvetését
- javaslatot tesz a tagok kitüntetésére, dicséretére és jutalmazására.

C) Az Egyesület elnöke, elnökségi tagok

I.1. Az Egyesület elnöke

1. A közgyűlés választja meg 5 évre minősített többséggel, nyílt szavazással, azzal, hogy bármely rendes tag a közgyűlésen kérheti a titkos szavazás lefolytatását.
2. Irányítja az Elnökség munkáját. Az Elnök az Egyesület operatív munkájának vezetője.
3. Az Elnök köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 15 napon belül, írásban, ajánlott küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni.
4. Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető kézbesítettnek, úgy köteles az Elnökség ennek tudomására jutásától számított 15 napon belül közleményként a határozatot nyilvánosságra hozni és ezzel egy időben gondoskodni a meghozott határozat szövegének székhelyén lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről, annak internet vagy helyi sajtó útján, vagy szórólap útján történő közzétételéről is.

I.2. Az Elnök feladatai:

- a) képviseli a szervezetet a harmadik személyekkel szemben, hatóságok és bíróságok, a felügyeleti és szakmai irányító szervek előtt,
- b) gondoskodik az alapszabálynak megfelelő működésről,
- c) felügyeletet gyakorol az elnökségi tagok működése felett, irányítja a tevékenységüket,
- d) összehívja az elnökségi üléseket és a közgyűlést, azokon elnököl,
- e) javaslatot tesz az elnökség tagjainak visszahívására, felmentésére.
- f) jogosult pénztár- és leltárvizsgálatot tartani,
- g) utalványozza a kiadásokat, az Egyesület költségvetésének megfelelően, attól való eltérés esetén az Elnökség hozzájárulásával.

II. Az elnökség tagjai

1. Az Elnökség tagjai a feladatokat egymás között megosztják, az Ügyrendjükben foglaltak szerint., 2 fő a gazdasági- és adminisztratív feladatokkal megbízott elnökségi tagok, valamint 2 fő a művészeti csoportok működésével kapcsolatos feladatok ellátásával megbízott elnökségi tagok.
2. Rendszeresen és tevékenyen részt vesznek az Egyesület feladatainak meghatározásában és a tervek és az Egyesület költségvetése előkészítésében, a határozatok előkészítésében és meghozatalában, a közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásában.
3. Jogosult és köteles az Elnökség tevékenységét figyelemmel kísérni, azzal kapcsolatos javaslatait, észrevételeit az Elnökség elé terjeszteni.
4. Az Elnökség köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya.
5. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:
 - a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) visszahívással,
 - c) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
 - d) lemondással,
 - e) elhalálozással.
6. A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban, ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a legfőbb szerv az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

D) Művészeti csoportok

Az Egyesület keretében az alábbi művészeti csoportok működnek:

- a.) Népzenei csoport
- b.) Néptánc csoport
- c.) Népművészeti csoport

A művészeti csoportok vezetésével az ezzel a feladattal megbízott Művészeti vezető látja el, akit a közgyűlés 2/3-os szavazati aránnyal a tagok közül választ meg.
A tagok nem zárják ki, hogy ugyanazon személy az Elnökség tagja vagy Elnöke, ugyanakkor művészeti csoport vezetője, figyelemmel arra, hogy az Egyesület tevékenysége a művészeti csoportokra épül.

Feladataik:

- a) szervezik és irányítják az általuk vezetett művészeti csoport munkáját,
- b) folyamatosan beszámolnak az Elnökség felé a művészeti csoportok munkájáról,
- c) kapcsolatot tartanak a hasonló tevékenységű és célú egyesületek művészeti csoportjaival,
- d) részt vesznek az Elnökség munkájában.

IV. Fejezet

A TAGSÁG

1. A tagság feltételei:

- a) A szervezet rendes és ifjúsági tagja lehet az egyesület célkitűzéseit magáénak teszi, elfogadja az egyesület alapszabályát, és tevékenyen részt vesz a feladatok ellátásában.
- b) Az egyesület rendes tagja (a továbbiakban rendes tag) az a 18. életévét már betöltött természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, és vállalja, hogy az egyesület munkájában tevékenyen részt vesz, az egyesületi célok megvalósítása érdekében, illetve az egyesület tevékenységét figyelemmel kíséri és vállalja a közgyűlés által a rendes tagok részére megállapított tagdíj rendszeres és folyamatos megfizetését, továbbá lehetősége szerint anyagilag és erkölcsileg támogatja az egyesületet. Az egyesület rendes tagja aktív választójoggal rendelkezik, vagyis választ és választható. A rendes tag – szavazati joggal – jogosult részt venni az egyesület rendezvényein, a közgyűlésen, az egyéb tanácskozásokon.
- c) Az egyesület ifjúsági tagja (a továbbiakban rendes tag) az a 18. életévét még nem betöltött természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, és vállalja az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködést és az ifjúsági tagok részére megállapított tagdíj megfizetését. A kiskorú tag tagsági jogviszonya létesítéséhez a törvényes képviselőjének hozzájárulása szükséges. Az ifjúsági tagot megilletik a rendes tagok jogai és terhelik azok kötelezettségei, de csak életkorának megfelelő tisztségre választható, az egyesület közgyűlésén szavazati joggal vesz részt, melyet törvényes képviselője közreműködésével gyakorolhat.
- d) A tagfelvétel kérelem alapján történik. A felvételt kérő akkor válik a szervezet tagjává, ha az Elnökség a tagok sorába felvette.
- e) A szervezet pártoló tagja lehet az a magyar állampolgár, aki a szervezet célkitűzéseit és alapszabályát elfogadta és pártoló tagsági díjat fizet.
- f) A pártoló tag nem teljes jogú tagja a szervezetnek, a közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, de szavazati joggal nem rendelkezik.
- g) Tiszteletbeli tag lehet minden természetes és jogi személy, akit (amelyet) a közgyűlés határozatával annak nyilvánít.

2. A rendes tagok jogai:

- a) részt vehet a közgyűlésen szavazati és tanácskozási joggal,
- b) részt vehet a vezető szervek megválasztásában és azokba megválasztható,
- c) betekinthez a közgyűlési jegyzőkönyvekbe, az elnökségi ülések emlékeztetőibe,
- d) részt vehet a szervezet rendezvényein, a közgyűléseken, előadásokon, versenyeken,
- e) részesül a tagok részére biztosított kedvezményekben és juttatásokban,
- f) a szervezet összejövetelein felszólalhat, javaslatokat és indítványokat tehet, továbbá panasszal élhet az Elnökségnél, a közgyűlésnél.
- g) A szervezet, az elnökség, tisztségviselők tevékenységéről véleményt nyilváníthat.



3. A nem rendes tagok jogai:

A szervezet nem teljes jogú tagjai a közgyűlésen tanácskozási joggal rendelkeznek, nem vehetnek részt a vezető szervek megválasztásában és azokba nem választhatók. Ezek kivételével a teljes jogú tagok jogait gyakorolják.

4. A tag kötelelességei:

- a) aláveti magát az alapszabály rendelkezéseinek és a szervezeti fegyelem követelményeinek,
- b) tevékenyen vegyen részt az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában,
- c) feladatainak végrehajtásában, ellátja az Elnökségtől kapott feladatokat,
- d) a birtokába került egyesület vagyontárgyakat a jó gazda gondosságával óvja és a lehetőség szerint gyarapítja, e vagyontárgyak használatával összefüggésben anyagi és jogi felelősség terheli,
- e) fizetni a közgyűlés által megállapított tagsági díjat.

5. A tagság megszűnik:

- kilépés,
- kizárás,
- halál,
- az egyesület megszűnése esetén.

A kilépési szándékot az Elnökségnek írásban be kell jelenteni. A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A kilépési nyilatkozat az egyesület képviselője általi kézhezvételt követő napon válik hatályossá.

Ki kell zárni azt a tagot:

- aki tagsági kötelezettségeinek 1 éven át írásbeli felszólításra sem tesz eleget,
- aki magatartása miatt méltatlanná vált az egyesületi tagságára,
- ha az általa vállalt feladatokat ismételten - önhibájából - nem teljesíti.

A kizárásról az Elnökség dönt, mellyel kapcsolatos jogorvoslati kérelmek elbírálása a közgyűlés hatáskörébe tartozik.

A kizárási eljárás rendje, a védekezés és a jogorvoslat lehetséges módjai:

A kizárás kérdésében első fokon az egyesület elnöksége minősített szótöbbséggel, nyílt szavazással dönt, mely döntését minden esetben írásba kell foglalni, és indokolással kell ellátni, hivatkozva a kizárás okára, illetve a megszegett alapszabályi rendelkezésre, az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és a kizáró határozatot a taggal közölni kell. A kizárás tárgyában tartott elnökségi ülésről az érintettet tértivevényes levélben, vagy írásban, az átvételt igazolható módon kell értesíteni úgy, hogy az érintett az értesítést legalább az ülést megelőző 8 nappal korábban kézhez vegye. A közlést követően a tagnak 8 napon belül nyilatkoznia kell, hogy a kizárással egyetért-e, avagy nem. Amennyiben a megadott határidőn belül a tag nem nyilatkozik, úgy a kizárást jogerősnek kell tekinteni. A szabályszerű értesítés ellenére meg nem jelenésnek a következményei: a kizárás tárgyában tartott elnökségi ülés az érintett távollétében megtartható, ha az érintett értesítése szabályszerű volt, és az érintett előzetesen írásban alapos okkal távolmaradását nem mentette ki, vagy írásban kérte az eljárás távollétében történő megtartását. Az érintett a védekezését a kizárás tárgyában tartott elnökségi ülésen szóban vagy legkésőbb az ülés időpontjáig írásban terjesztheti elő. A kizárás tárgyában tartott valamennyi határozatot az érintettel tértivevényes küldeményben vagy írásban, az átvételt igazolható módon kell közölni. Ha a tag a kizárással nem ért egyet, és az elnökség határozatát írásban fellebbezi (fellebbezését a közgyűlésnek címezve az elnökségnek eljuttatja), úgy ügyében másodfokon a közgyűlés dönt. Az elnökség által hozott kizáró, törlő határozattal szemben a közlést követő 15 napon belül írásban a Közgyűléshez lehet fellebbezni. A fellebbezés ügyében a rendkívüli közgyűlést a fellebbezés átvételét követő 15 napon belül szabályosan össze kell hívni úgy, hogy arra a kizárás előtt álló tagot is szabályos módon meg kell hívni, és számára lehetőséget kell biztosítani a védekezésre, indokai előterjesztésére.

A közgyűlés a legsúlyosabb esetben a tag kizárásáról, enyhébb esetben a tagsági jogviszony meghatározott időre történő szüneteltetéséről, esetleg szóbeli vagy írásbeli figyelmeztetésről is határozhat. A tag meghallgatását követően, a közgyűlés a tag kizárása ügyében titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz. A közgyűlés kizárás tárgyban hozott határozata ellen jogorvoslatnak kizárólag jogszabálysértésre való hivatkozással van helye, a tag a kizárás tárgyában hozott határozatot, annak közlésétől számított 30 napon belül bíróság előtt támadhatja meg. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti. A jogorvoslatokra történő figyelmeztetés a kizárást kimondó határozat kötelező tartalmi eleme. A kizárt tag tagsági jogviszonya a kizárásról szóló döntés jogerőre emelkedése napján szűnik meg.

V. Fejezet

A SZERVEZET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1. A szervezet létesítésével, fejlesztésével, fenntartásával, és működésével, az alapszabályban meghatározott feladatok ellátásával kapcsolatos költségek fedezése az egyesület feladata.

2. Az Egyesület bevételei:

- tagok által befizetett tagdíjak, melynek mértékét a közgyűlés állapítja meg,
- az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- felajánlások és egyéb hozzájárulások,
- rendezvények bevételei,
- pályázati támogatások,
- egyéb bevételek.

Az Egyesület az 1. és 2. pont szerint rendelkezésére álló vagyoni eszközökkel a közgyűlés által jóváhagyott költségvetés szerint gazdálkodik.

Az Egyesület vagyonát kizárólag az alapszabályban meghatározott célokra, illetve feladatokra lehet felhasználni.

3. Az Egyesület tartozásáért saját vagyonával felel, a tagok a szervezet tartozásáért saját vagyonukkal nem felelnek.

4. Beszámolási szabályok:

A jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges az Egyesület éves beszámolója és mérlege elfogadásához.

– Az Egyesület beszámolója tartalmazza:

- a) mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredmény-kimutatást (eredmény-levezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

– Az Egyesület a beszámoló és mellékleteinek letétbe helyezésére, közzétételére vonatkozó kötelezettségének tárgyév május hónap utolsó napjáig köteles eleget tenni.

– A beszámoló és mellékleteinek elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

5. A tagdíj mértékét és fizetésének szabályait a közgyűlés határozza meg. A fizetendő tagdíj mértékét a közgyűlés évente határozatban állapítja meg. Az éves tagdíj befizetése minden naptári év május 20. napjáig esedékes. A befizetés történhet személyesen készpénzben az Egyesület pénztárába történő befizetéssel az Egyesület Elnökségénél, vagy közvetlenül az Egyesület bankszámlájára történő befizetéssel/átutalással.

6. Az ügyvitel és az ügykezelés rendje:

- a) A közgyűlés és az Elnökség döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni, melyből a határozatok tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.
- b) A nyilvántartás vezetéséről, a határozat érintettekkel való közléséről és – ha a döntést hozó szerv a nyilvánosságra hozatalt elrendeli vagy jogszabály, vagy az alapszabály rendelkezés folytán az kötelező – a határozat nyilvánosságra hozataláról az egyesület Elnöke gondoskodik. Az Egyesület elnöke a Közgyűlés és az Elnökség döntéseiről az érintetteket a határozat meghozatalától számított 8 napon belül írásban értesíti, illetőleg az elnökségi határozatokat, valamint a közgyűlés által hozott határozatokat a székhelyén lévő hirdetőtáblán a döntés meghozatalát követő naptól számítva, 30 napra kifüggeszti.
- c) Az egyesület működésével, gazdálkodásával kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést az Egyesület elnöke engedélyezi.

- d) Az irat-betekintési jog gyakorlása nem sértheti az adatvédelemre és a titokvédelemre vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit, a személyiségi jogokat és az egyesület működéséhez fűződő jogos érdekeit.
- e) Az egyesület működésével, szolgáltatásai igénybevételének módjával kapcsolatos információk, az éves beszámoló, a mérleg, valamint a tevékenység és a gazdálkodás legfontosabb adatai nyilvánosságra hozataláról az egyesület elnöke az Egyesület honlapján www.banat.hu, valamint a helyi sajtó – Deszki Tükör – útján gondoskodik.

VI. Fejezet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

1. Az egyesület vezető tisztségviselőivel szembeni követelmények és kizáró okok:

- a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- c) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- e) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- f) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

2. Az Egyesület döntéshozó szerve, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.
- Közel hozzátartozónak minősül, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti 8:1. § (1) bek. 1. pontja szerint: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér.

VII. Fejezet

AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

1. Jogutódlással történő megszűnés esetén az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak Egyesülettel egyesülhet és csak Egyesületekre válhat szét.

2. A jogutód nélküli megszűnés esetei

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- ✓ a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- ✓ az arra jogosult szerv megszünteti, vagy
- ✓ az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- ✓ az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

3. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezik, végelszámolóként a közgyűlés által megválasztott végelszámoló jár el.

VIII. Fejezet

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

Az Egyesület képviselőjére az Elnök önállóan jogosult. Az egyesületre kötelezettséget létesítő jogviszonyt valamely két elnökségi tag ketten együttesen tehetnek. Az Egyesület elnöke önállóan, míg az elnökség bármely két tagja együttesen rendelkeznek az Egyesület bankszámlája felett.

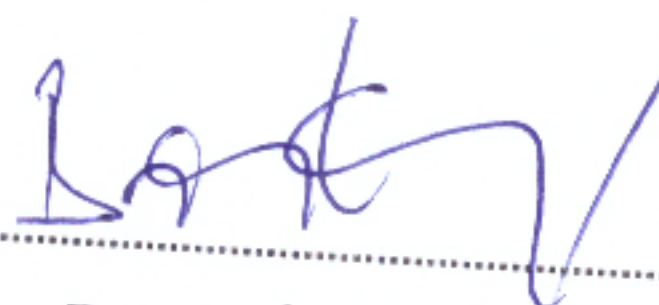
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A tagok a „Bánát” Szerb Kulturális Egyesületet, egyesülési jogukkal élve hozták létre, Deszken, 1990. november 29. napján.
2. Az Egyesület közgyűlése a Deszken, 2024. december 02. napján kelt alapszabályát hatályon kívül helyezi, tekintettel a szöveg több ponton történt módosítására, illetve szövegrészek törlésére és jelen alapszabályt fogadják el az Egyesület hatályos létesítő okirataként.
4. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (új Ptk.) Hatodik Rész XXII. Cím - XXVII. Cím rendelkezései, a 3:378 § - 3:404 §-ai szerint, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről és a vonatkozó pénzügyi és számviteli jogszabályok az irányadók.

Kelt, Deszken, 2026. június 09. napján

.....
Brczán Krisztifor

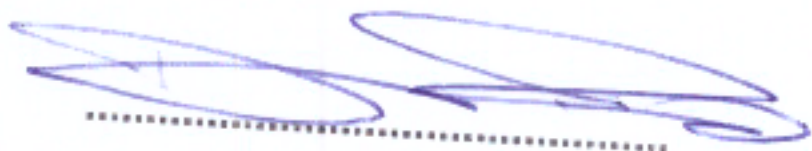
levezető elnök

.....


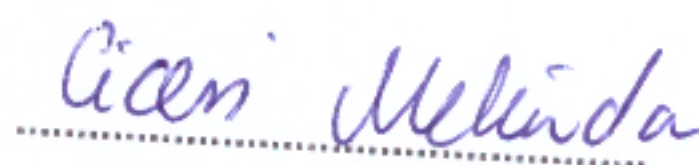
Brczán Éva

jegyzőkönyvvezető

Hitelesítők:

.....


Dunai Péter

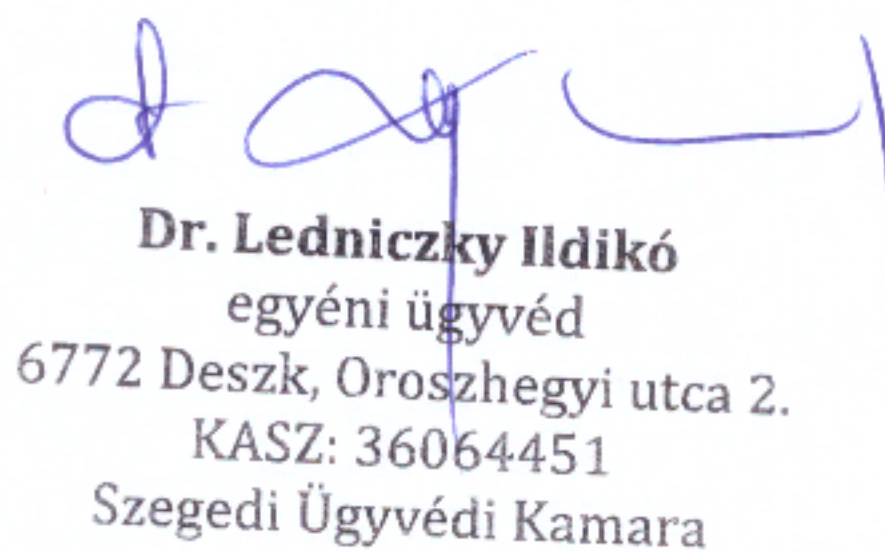
.....


Ciceri Melinda

Alulírott eljáró ügyvéd tanúsítom, hogy a fenti változásokkal egységes szerkezetbe foglalt okirat a „Bánát” Szerb Kulturális Egyesület alapszabálya, mely az Egyesület létesítő okiratát, valamennyi módosításával együtt helyesen tartalmazza.

Ezen létesítő okiratot, alulírott Dr. Ledniczky Ildikó, 6772 Deszk, Oroszhegyi utca 2. szám alatti székhelyű, Ü-120547. sorszámú ügyvédi igazolvánnyal rendelkező, a Szegedi Ügyvédi Kamara tagjaként KASZ 36064451 számon, 623. lajstromszám alatt bejegyzett egyéni ügyvéd készítettem és „ellenjegyzem”:
Deszk, 2026. 06. 09.

Dr. Ledniczky Ildikó egyéni ügyvéd
6772 Deszk, Oroszhegyi utca 2.
Adószám: 50237773-1-26
Nyilvántartási szám: 16-017787
KASZ: 36064451

.....

Dr. Ledniczky Ildikó
egyéni ügyvéd
6772 Deszk, Oroszhegyi utca 2.
KASZ: 36064451
Szegedi Ügyvédi Kamara